

# **Manual para Orientação Contribuintes Emissores de Nota Fiscal Avulsa Eletrônica - NFSAe**



**PUBLICENTER**  
SISTEMA INTEGRADO PARA GESTÃO PÚBLICA

## LINKS NESTE TUTORIAL

[Cadastro do Emissor](#)

[Acesso Credenciado para emissão da Nota Fiscal Avulsa](#)

[Menús disponíveis no Acesso Credenciado](#)

[Emitir Nota Fiscal Avulsa Eletrônica](#)

[Menu Nota Fiscal Avulsa > Consultar](#)

[Menu Nota Fiscal Avulsa > Cancelar](#)

## Cadastro do Emissor

O contribuinte que desejar emitir nota fiscal avulsa deve fazer o seu cadastro no portal da Nfse, no espaço destinado a Acesso Credenciado.

- Clique sobre local identificado abaixo, será aberta outra tela.



- Entre com o CPF e clique em Cadastrar;



- Digite as informações:

Nome: Deve ser digitado o nome do Prestador do Serviço

CEP: Digite o Cep e clique em Buscar, caso exista informação de localização referente ao CEP digitado o sistema vai preencher Endereço, Bairro, Cidade e Estado automaticamente. Preencha manualmente o que falta, Exemplo: o Número do imóvel sempre terá que ser digitado.

E-mail: O email informado vai receber a senha após o cadastro, então antes de informar um email verifique se tem acesso à ele.

- Após inserir todas as informações, clique em Gravar.

**ISS - WEB**

Inscrição:

CPF/CNPJ:

Senha:

[Esqueci minha senha](#)

**ACESSAR**

[Página Inicial](#)  
[Manuais/Leis/Webservice](#)

[Débito Imóvel/IPTU](#)  
[Protocolo](#)

[Imóvel/IPTU](#)  
[Contribuinte](#)  
[Protesto](#)

[Débito Contribuinte](#)  
[Débito Imóvel](#)  
[Valor Venal](#)

[Certidão de Débito](#)  
[NFe](#)

## Usuário Credenciado

**Informações Pessoais**

C.P.F.:

Nome:  Nome do contribuinte que vai ser o prestador do Serviços

**Endereço**

C.E.P.:  38401-100

Endereço:  Avenida Atlântica, 1010  
 Bairro:  Presidente Roosevelt  
 Cidade:  Uberlândia Estado:  MG

**Informações para Contato**

Telefone Residencial:  1111111111 Celular:  222222222222  
 Telefone Com.:  33333333333 Ramal:  44444444444

Observação:  DIGITE A INFORMAÇÃO QUE JULGAR NECESSÁRIA

E-mail:  emailquevairecebersenha@..... Confirmação:  emailquevairecebersenha@....

**Atenção:** Sua senha será enviada para o E-mail informado.

Se todos os dados forem informados corretamente o Sistema vai retornar uma mensagem conforme exemplo abaixo:



### E-mail com a senha de acesso

Será enviado email para o endereço cadastrado e uma mensagem igual a da imagem abaixo será exibida, se for exibida mensagem diferente entre em contato com a prefeitura e informe o ocorrido.



Exemplo de email enviado(imagem abaixo), contendo o CPF e a Senha a ser utilizada, acesso o e-mail e confira:

**Confirmacao de Cadastro -**

 **portaltributario@publicenter.com.br**

Para:

ESTA É UMA MENSAGEM AUTOMÁTICA, POR FAVOR NÃO RESPONDA.

Prezado (a) Nome do contribuinte que vai ser o prestador do Serviços - C.P.F. [REDACTED]

Conforme solicitação, estamos enviando sua senha ao ACESSO CREDENCIADO [REDACTED]

Para acessar o portal da prefeitura [clique aqui](#)

Para sua segurança aconselhamos que você altere sua senha no primeiro acesso.

Atenciosamente,

Prefeitura Municipal de  
Departamento de Administração

### Observação:

Caso não consiga acesso ao email a alteração só poderá ser feita na prefeitura, procure o departamento de tributos da prefeitura e solicite a troca do e-mail.

### Acesso Credenciado para emissão da Nota Fiscal Avulsa

No Espaço Acessar Usuário Credenciado, digite o CPF e a Senha e clique no botão Entrar, no primeiro acesso é necessário aceitar o Termo de responsabilidade.

Atenção: A senha pode ser recuperada em caso de esquecimento, para isso clicar em Esqueci minha senha, lembrando que é preciso ter acesso ao e-mail cadastrado, se não tiver, somente na prefeitura.



Leia o Termo de Responsabilidade, marque que leu e aceita e clique no botão Aceito, será exibida mensagem de que o aceite foi confirmado.

#### TERMO DE RESPONSABILIDADE PELO USO DA SENHA DE ACESSO

Neste ato, identifico-me junto à Departamento de Administração - Departamento de Administração da Prefeitura de Campo Florido, para utilização de senha necessária para acessar os serviços disponibilizados no site [www.campoflorido.mg.gov.br](http://www.campoflorido.mg.gov.br).

Declaro estar ciente de que a senha é pessoal e intransferível, sendo de minha inteira responsabilidade pela guarda.

Tenho conhecimento que o acesso às informações, bem como os serviços realizados, por meio da senha é de minha inteira responsabilidade, comprometendo-me a zelar pelo absoluto sigilo e, também, a solicitar o respectivo cancelamento, caso ocorra qualquer alteração da representatividade legal, que hoje detengo.

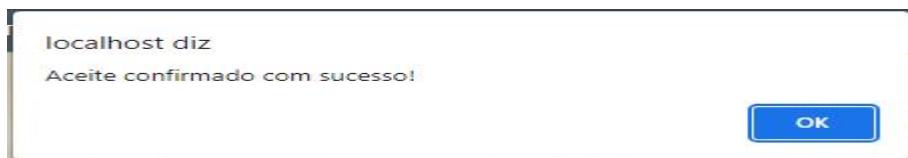
Por ser verdade, firmo o presente Termo de Responsabilidade.

NOME: Nome do contribuinte que vai ser o prestador do Serviços

C.P.F.: 222.333.444-05

Li o termo e concordo.

Aceito



#### Menús disponíveis no Acesso Credenciado

Orientações sobre menus disponíveis do Acesso credenciado.



Usuário: 222.333.444-05      Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRÔNICO      Sair

Acesso Credenciado

- Página Inicial
- Termo de Responsabilidade
- Minhas Empresas
- Nota Fiscal Avulsa ▶
- NFe Recebida
- NFAe Recebida
- Meus Dados
- Alterar Senha

Emitir  
Consultar  
Cancelar

**Usuário Credenciado**

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Página Inicial</b>            | - Caso esteja acessando outro menu ao clicar sobre este menu volta para página inicial;            |
| <b>Termo de Responsabilidade</b> | - Permite emitir o Termo de Responsabilidade;  |
| <b>Minhas Empresas</b>           | - Exibir empresas que tenha dado permissão para o usuário logado;                                  |
| <br>                             |  |
| <b>Nota Fiscal Avulsa</b> -      | <u>Emitir</u> - Abre a página para emissão da nota fiscal avulsa                                   |
|                                  | <u>Consultar</u> - Permite consultar as notas fiscais Avulsa já Emitidas                           |
|                                  | <u>Cancelar</u> - Cancelar uma nota fiscal avulsa emitidas(existem regras, consulte a prefeitura.) |
| <br>                             |  |
| <b>NFe Recebida</b>              | - Não utilizado pelo usuário emissor de NFS Ae(Nota Fiscal Avulsa Eletrônica)                      |
| <b>NFAe Recebida</b>             | - Não utilizado pelo Usuário emissor de NFS Ae.  |
| <b>Meus Dados</b>                | - Permite alterar informações cadastrais do Usuário  |
| <b>Alterar Senha</b>             | - Permite Alterar a senha do usuário   |

## Emitir Nota Fiscal Avulsa Eletrônica

O espaço PRESTADOR DE SERVIÇOS é onde estarão os dados do contribuinte que prestou o serviço e serão impressos na nota fiscal avulsa.

### PRESTADOR DE SERVIÇOS

CPF/CNPJ(Somente Números):	22233344405
Nome:	CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRÔNI
Inscrição Municipal:	799
Inscrição Estadual:	Não Informado
CEP:	38130-000
Endereço:	RUA 2 L. ARTHUR C. CUNHA, 0 Testar se a importação para o e-nota e
Bairro:	CENTRO
Cidade:	CAMPO FLORIDO
Estado:	MG
Telefone:	
E-mail:	
Regime:	Simples Nacional
Possui Débito de ISS:	<input type="checkbox"/> Não
Emite NFe:	<input checked="" type="checkbox"/> Sim

Confira as informações, caso alguma informação não esteja correta, não emita nenhuma nota até corrigir.  
Para corrigir clique no Menu Meus dados, altere o que estiver incorreto e clique em Gravar.

Usuário: 222.333.444-05

Acesso Credenciado

- Página Inicial
- Termo de Responsabilidade
- Minhas Empresas
- Nota Fiscal Avulsa ►
- NFe Recebida
- NFAe Recebida
- Meus Dados**
- Alterar Senha

Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRÔNI

Sair

### Usuário Credenciado

Usuário: 222.333.444-05

Acesso Credenciado

- [Página Inicial](#)
- [Termo de Responsabilidade](#)
- [Minhas Empresas](#)
- [Nota Fiscal Avulsa](#)
- [NFe Recebida](#)
- [NFSe Recebida](#)
- [Meus Dados](#)
- [Alterar Senha](#)

Desenvolvido por:



**PUBLICENTER**

Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRONICO [Sair](#)

## Usuário Credenciado

**Informações Pessoais**

C.P.F.: 222.333.444-05  
Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRONICO

**Endereço**

C.E.P.: 38130-000 [Buscar](#)  
Endereço: 10 R RUA HUMBERTO FERREIRA DE MELO, 111111  
Bairro: NOVO CENTRO  
Cidade: CAMPO FLORIDO Estado: MG

**Informações para Contato**

Telefone Residencial: 1111111111 Celular: 222222222222  
Telefone Com.: 33333333333 Ramal: 4444444444  
Observação: Faça as alterações necessárias e clique em Gravar  
E-mail: sac.tributario@publicenter.com.br Confirmação: sac.tributario@publicenter.com.br

 [Gravar](#) [Voltar](#)

### Espaço TOMADOR DOS SERVIÇOS

Digite o número do CPF OU DO CNPJ DO TOMADOR (SOMENTE NÚMEROS) e clique em Carregar Tomador,

## TOMADOR DE SERVIÇOS

CPF/CNPJ(Somente Números):  [Carregar Tomador](#)

Se o tomador estiver cadastrado ou no caso de CNPJ se já estiver na base de dados da RF os dados serão exibidos. Após clicar em Carregador tomador o botão à direita muda para MUDAR TOMADOR, se necessário mudar só clicar e informar o documento desejado.

## TOMADOR DE SERVIÇOS

CPF/CNPJ(Somente Números): 12345678901230 [Mudar Tomador](#)

Inscrição Municipal: 1064 [Não Informar](#)

Inscrição Estadual: --x--x-- [Não Informar](#)

Nome/Razão Social: EMPRESA TESTE NFSE 2

CEP: 38130-000 [Buscar](#)

Endereço: RUA GODOFREDO RODRIGUES DA CUNHA, 78

Bairro: CENTRO

Cidade: CAMPO FLORIDO

Estado: MG

Telefone:

E-mail: sac.tributario@publicenter.com.br  Enviar Automaticamente

Substituto Tributário: Não [Gravar Tomador](#)

Quando o tomador não constar como cadastrado será exibida uma mensagem “Tomador não encontrado, informe os dados do Tomador dos Serviços”, digite os dados e se quiser salvar os dados do tomador clique em Gravar Tomador;

**TOMADOR DE SERVIÇOS**

CPF/CNPJ (Somente Números):	22333444555566	<input type="button" value="Carregar Tomador"/>
Inscrição Municipal:	<a href="#">Clique em Não informar</a>	<input type="button" value="Não Informar"/>
Inscrição Estadual:	<a href="#">Clique em Não informar</a>	<input type="button" value="Não Informar"/>
Nome/Razão Social:		
CEP:	<input type="button" value="Buscar"/>	<a href="#">Informe o CEP e clique em Buscar</a>
Endereço:		
Bairro:		
Cidade:		
Estado:		
Telefone:		
E-mail:	<input checked="" type="checkbox"/> Enviar Automaticamente	
Substituto Tributário:	Não	



## **Espaço SERVIÇO PRESTADO**

Neste espaço você vai informar qual o ítem da lista de serviço da LEI COMPLEMENTAR Nº 116, DE 31 DE JULHO DE 2003, corresponde o serviço a discriminar na nota que está sendo emitida. Somente serão exibidos ítems cadastrados e liberados pela prefeitura para você , caso precise informar outro item entre em contato com a Prefeitura.

## SERVIÇO PRESTADO

## Espaco DESCRIÇÃO DO SERVICO

É possível informar até 20 linhas neste espaço, contendo ou não valor, o sistema irá somar o valor de cada linha para compor o valor total dos serviços. Para adicionar mais uma linha, clique em +1 ítem.

## Espaço INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO

É possível informar Retenções Federais exigidas pelo TOMADOR, se forem informadas serão diminuídas do valor líquido da nota, da mesma forma que se for informado algum valor no campo desconto e no campo OUTRAS RETENÇÕES.

INFORMAÇÕES PARA TRIBUTAÇÃO					
Data Emissão:	21/06/2023	Desconto:			
Forma Recolhimento:	DAM	Deduções:			
		Base de Cálculo:	4.000,00		
		Alíquota:	2,00		
		Valor do ISS:	80,00		
RETENÇÕES FEDERAIS (R\$)					
PIS:	100,00	COFINS:	100,00	IR:	100,00
CSLL:	100,00	INSS:	100,00		
OUTRAS RETENÇÕES					
Valor:	100,00	Descrição: Se desejar digitar tributos retidos pelo tomador			
Outras Retenções:	600,00				
ISS Retido:	0,00				
Total das Retenções:	600,00				
Valor Líquido:	3.400,00				

## Espaço OBSERVAÇÕES

Neste espaço digite informações que julgar necessárias ou que forem exigidas pelo TOMADOR, como por exemplo numero de guias, numero de contrato, número datas de referencia, o que for solicitado pelo TOMADOR e que não deve ou não pode ser informado na DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS.

OUTRAS INFORMAÇÕES	
Neste espaço digite informações que julgar necessárias ou que forem exigidas pelo TOMADOR, como por exemplo numero de guias, numero de contrato, número datas de referencia, o que for solicitado pelo TOMADOR e que não deve ou não pode ser informado na DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS.	

## Espaço GRAVAR OU IMPRIMIR

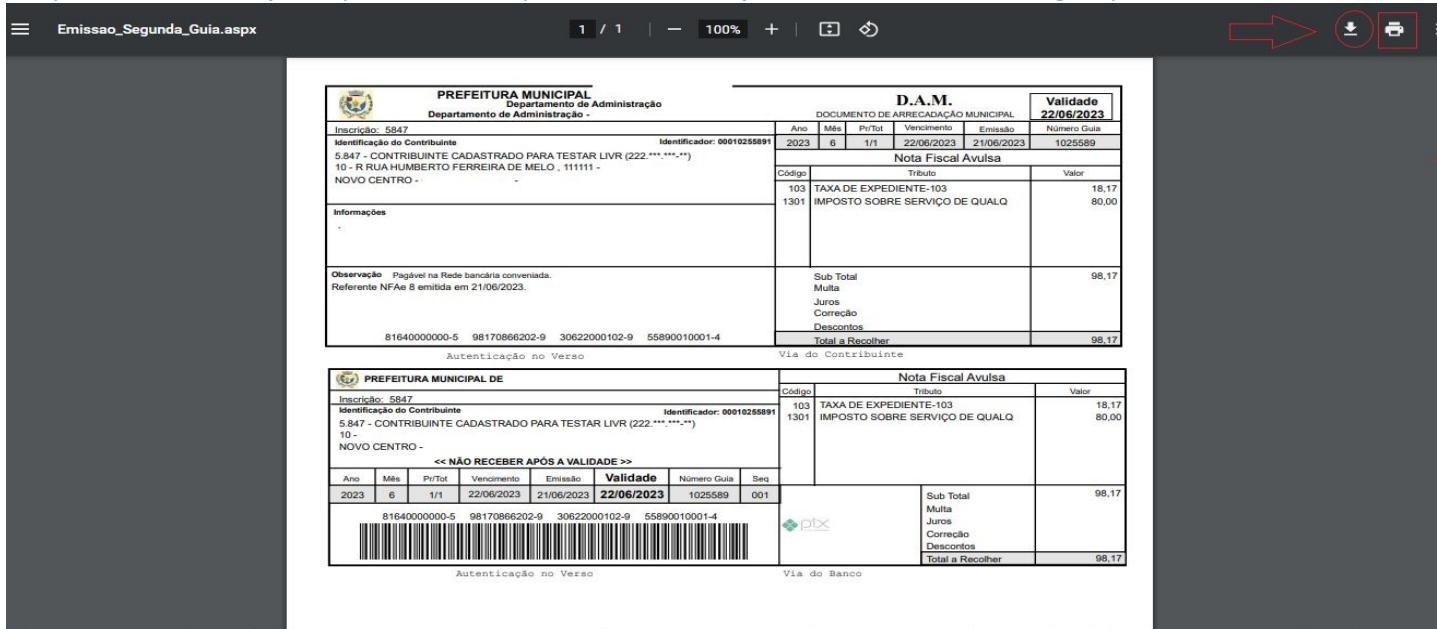
Antes de Clicar em Gravar e Imprimir, confira todos os dados, evite gerar débito para o seu cadastro. Após clicar será Exibida Mensagem “Nota fiscal gravada com sucesso” porém apenas será gerada a guia para recolhimento, a nota só poderá ser emitida após o recolhimento do ISSQN e após o débito ser baixado pela prefeitura. Após o pagamento na instituição financeira o banco envia informação para a prefeitura dar baixa, geralmente num prazo de 2 dias úteis, confirme com a prefeitura.

OUTRAS INFORMAÇÕES	
Neste espaço digite informações que julgar necessárias ou que forem exigidas pelo TOMADOR, como por exemplo numero de guias, numero de contrato, número datas de referencia, o que for solicitado pelo TOMADOR e que não deve ou não pode ser informado na DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS.	



localhost diz  
Nota fiscal gravada com sucesso.

Após clicar em Ok na mensagem a guia de recolhimento será exibida se os Popup's da sua máquina não estiverem bloqueados, caso estejam é possível emitir por outro local. Veja abaixo como reemitir a guia para recolhimento.



## Menu Nota Fiscal Avulsa > Consultar

Clique no Menu Nota Fiscal Avulsa > Consultar para reemitir a guia para recolhimento,



Consultar/imprimir uma nota ou guia gerada.

Quando a guia for paga e baixada pela prefeitura a nota estará disponível para ser emitida pelo Menu Nota Fiscal Avulsa > Consultar, Exemplo Abaixo:



## Menu Nota Fiscal Avulsa > Cancelar

É possível cancelar uma guia/nota gerada dentro de algumas regras estabelecidas pelo município, por exemplo: Se a guia não tiver sido paga/baixada pelo Município, se esta tiver sido paga não cancele a nota, porque o recolhimento não será registrado pelo município. Procure a prefeitura e solicite informações de como proceder.

O sistema vai possibilitar cancelar apenas ou Cancelar Substituir a nota por uma outra nota  
Informe o número da nota a ser cancelada e clique em Consultar

Usuário: 222.333.444-05

Acesso Credenciado

- Página Inicial
- Termo de Responsabilidade
- Minhas Empresas
- Nota Fiscal Avulsa**
- NFe Recebida
- NFAe Recebida
- Meus Dados
- Alterar Senha

Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRONICO

**Cancelar NFAe**

Nro Nota:

Doc. Prestador: 22233344405

**Consultar**

Na tela seguinte digite o Motivo do Cancelamento e clique em Cancelar/Substituir se deseja cancelar e emitir uma outra nota para substituir a cancelada ou Cancelar para apenas cancelar a nota informada.

Em caso de Cancelar/Substituir a guia deve ser recolhida para liberar a emissão da nota, em caso de Cancelamento sem substituição a guia se não tiver sido baixada pela prefeitura será cancelada automaticamente pelo sistema.

Usuário: 222.333.444-05

Acesso Credenciado

- Página Inicial
- Termo de Responsabilidade
- Minhas Empresas
- Nota Fiscal Avulsa**
- NFe Recebida
- NFAe Recebida
- Meus Dados
- Alterar Senha

Nome: CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRONICO

**Cancelar NFAe**

Nro Nota: 6

Emissão: 20/06/2023

Prestador: 22233344405 | CONTRIBUINTE CADASTRADO PARA TESTAR LIVRO ELETRONICO

Tomador: 12345678901230 | EMPRESA TESTE NFSE 2

Valor Serviço: 10000,00

Forma de Recolhimento: DAM

Motivo Cancelamento:

**Cancelar/Substituir**      **Cancelar**      **Voltar**

Em caso de dúvidas entre em contato com o setor de tributos do seu município!